

МІЖРЕГІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ



МАУП

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА
дисципліни
“ПСИХОЛОГІЯ СПІЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ”
(для бакалаврів)

МАУП

Київ
ДП «Видавничий дім «Персонал»
2010

Підготовлено доцентом кафедри соціології та соціальної психології
В. В. Зонем

Затверджено на засіданні кафедри соціології та соціальної психології
(протокол № 12 від 25.02.09)

Схвалено Вченою радою Міжрегіональної Академії управління персоналом

Зонь В. В. Навчальна програма дисципліни “Психологія спільної діяльності” (для бакалаврів). – К.: ДП “Вид. дім “Персонал”, 2010. – 29 с.

Навчальна програма містить пояснювальну записку, тематичний план, зміст дисципліни “Психологія спільної діяльності”, питання для самоконтролю, теми контрольних робіт, рефератів, а також список літератури.

- © Міжрегіональна Академія управління персоналом (МАУП), 2010
- © ДП «Видавничий дім «Персонал», 2010

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Курс навчальної дисципліни “Психологія спільної діяльності” підготовлено на основі спеціальної психологічної теорії, емпірично-го матеріалу, статистичної інформації, яка психологічними методами досліджує сутність спільної діяльності груп людей. Курс поєднує академічну, теоретичну психологію спільної діяльності із практичною, дієвою.

Об’єкт психології спільної діяльності — соціальні суб’єкти діяльності: окремі люди, групи людей та соціальні організації.

Предметом вивчення цієї психологічної теорії середнього рівня є сутнісні характеристики спільної діяльності груп людей як специфічного виду соціальних взаємин.

Психологія спільної діяльності акцентує увагу насамперед на висвітленні сутності спілкування у поведінці людей на основі комплексно-системного підходу, який включає психологічний, соціологічний аспекти. Актуальним є вивчення індивідуальних особливостей, їх взаємозв’язку, комплексного критерію спільної діяльності. Все це дає змогу забезпечити наукову діагностику спільної діяльності, її причин і проявів.

Психологія спільної діяльності допомагає чітко визначити і реалізувати шляхи подолання перешкод спілкування стосовно середовища — потреб, їх усвідомлення і діяльного задоволення з метою утвердження законності і правопорядку.

Мета дисципліни “Психологія спільної діяльності” — ознайомити студентів з базовими концептами та практичними основами психології спільної діяльності.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН
дисципліни
“ПСИХОЛОГІЯ СПІЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ”

№ пор.	Назва змістового модуля і теми
	<p>Змістовий модуль I. Гносеологія психології спільної діяльності</p>
1	Психологічні сутність і значення спілкування у професійній діяльності менеджера
2	Психологічні аспекти індивідуального ділового спілкування
3	Психологія спілкування керівника з підлеглими під час виконання ними службових обов’язків
4	Психологічні аспекти спілкування телефоном
	<p>Змістовий модуль II. Практична психологія спільної діяльності під час організації масових заходів</p>
5	Публічний виступ і дискусія
6	Організація та проведення ділових нарад. Ділові переговори
7	Ділове листування
8	Невербальні засоби ділового спілкування
	<p>Змістовий модуль III. Психологія масової поведінки та зв’язки з громадськістю</p>
9	Зв’язки з громадськістю як засіб формування позитивного іміджу організації
10	Психологія ділового спілкування як форма організаційної діяльності корпоративних органів управління
Разом годин: 108	



ЗМІСТ
дисципліни
“ПСИХОЛОГІЯ СПІЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ”

Змістовий модуль I. Гносеологія психології спільної діяльності

Тема 1. Психологічна сутність значення спілкування у професійній діяльності менеджера

Психологічна сутність спілкування (комунікація). Інтерація у спілкуванні. Стили спілкування (ритуальний, маніпулятивний, гуманістичний). Сутність комунікації і комунікативного процесу. Форми реалізації комунікації (дигітальні, аналогові). Види комунікації. Трансакції (паралельні, приховані). Види, типи і форми ділового спілкування (вербальне (індивідуальне та групове, діалогічне та монологічне, пряме та непряме), невербальне (міміка, постава, жести, умовні сигнали). Культура ділового спілкування (зовнішня культура, елегантність, культура мовлення, культура почуттів, емоції, культура поведінки, етикет).

Література: основна [1; 2; 4; 5; 8; 12; 18–21; 27];
додаткова [2; 4; 6; 7; 9; 12; 30; 33; 41; 42; 44; 53; 54]

Тема 2. Психологічні аспекти індивідуального ділового спілкування

Організаційна та психологічна підготовка менеджера до індивідуального діалогічного спілкування (формування загального враження, проникнення в сутність ідей партнера (ідентифікація та стереотипізація). Помилки при оцінці людей (проекція, відлуння, віра в перше враження). Технологія проведення діалогу. Спілкування у конфліктних ситуаціях.

Література: основна [1–6; 8; 9; 10; 12–15; 18–20];
додаткова [58; 63; 67–69; 71; 77; 79; 84; 89; 96; 101; 104; 114; 116]

Тема 3. Психологія спілкування керівника з підлеглими під час виконання ними службових обов’язків

Організація ефективного спілкування керівника з підлеглими. Загальні організаційні принципи спілкування (визначення функцій, обов’язків і повноважень виконавців, скалярного, пріоритетності цілей, поінформованості працівників, колективності управління).

Групування працівників за поінформованістю (активні, пасивні, резистентні). Алгоритм видання розпоряджень. Звітування підлеглого про виконання завдання. Спілкування у процесі виконання роботи підлеглими. Стимулювання ефективної праці (мотивація та стимуляція, заохочення та стягнення).

Література: основна [1–10; 12–15; 18–20];
додаткова [131; 132; 139; 143; 146; 150–154; 157; 161; 167]

Тема 4. Психологічні аспекти спілкування телефоном

Психологічна підготовка до проведення телефонної розмови за власним бажанням. Алгоритм спілкування (підготовка, визначення часу та тривалості розмови, встановлення зв'язку, відрекомендування, висловлення питання, обговорення ситуації, аргументи, відповідь, підсумки розмови). Телефонна розмова ініційована ззовні (фіксація сутності питання, даних співрозмовника). Раціоналізація використання телефонного зв'язку (усміхатися, розкутість, не соромитися перепитувати, небагатослівність, зважати на настрій співрозмовника, спрямовувати мовну активність співрозмовника, паузи, зосередженість, доцільні запитання, мислити і висловлюватися позитивно, телефон не замінює особистого спілкування, службовий телефон – не є вашою власністю).

Література: основна [1–10; 12–15; 18–20];
додаткова [1–5; 11; 12; 14; 16; 20; 21; 24–26; 34; 38; 49; 65]

Змістовий модуль II. Практична психологія спільної діяльності під час організації масових заходів

Тема 5. Публічний виступ і дискусія

Психологічні механізми виникнення страху напередодні публічного виступу. Психологічна підготовка до виступу перед аудиторією (заволодіти увагою слухачів, ефективно використати власну енергію, переконання слухачів, результати виступу). Технологія публічного виступу (стиль і манери оратора). Початок виступу. Розвиток виступу і захоплення уваги слухачів (інтонаційно-сенсове трактування зауважень, прийом “так-ні”, нейтралізація зауважень, діалектичні прийоми, жарти). Наочність як засіб ілюстрації й доказовості під час публічного виступу (ефективність запам'ятовування: візуально-оптичний канал (10 млн біт/с), аудіально-акустичний канал (1 млн

біт/с), сенсорно-чуттєвий канал (400 тис біт/с); під час демонстрацій — контроль аудиторії, пояснення таблиць, стояти обличчям до аудиторії). Дискусія (суперечки точаться заради істини, переконання, перемоги, суперечки, внутрішньої суперечки). Технологічна схема проведення дискусії (тези: з'ясувати, уточнити, визначити; докази: доведення, демонстрація, аргументація, контраргументація). Прийоми боротьби опонентів (грубі, читання потаємного, переведення стрілок, відкидання доказів, зворотний удар, розкручування опонента, самолюбство, нав'ювання, введення в оману, посилення на авторитет, подвійна бухгалтерія, вибух емоцій).

Література: основна [1–9; 12–19];
додаткова [69; 71; 75; 76; 78; 81; 84; 85; 96; 99; 113; 114; 116; 123]

Тема 6. Організація та проведення ділових нарад. Долові переговори

Психологічна сутність і класифікація ділових нарад (диктаторська, автократична, сегрегативна, дискусійна, вільна, проблемна, інструктивна, оперативна). Підготовка та проведення нарад (визначення виду, розробка раціональної структури та процедур проведення, доцільне інформування, оперативне оцінювання якості, регулярні консультації). Технологія проведення нарад (час (9.00–12.00; 14.00–18.00), місце, формат, форма одягу). Нетрадиційні форми нарад (мозковий штурм, кільцева система прийняття рішень). За підсумками наради оформлюється документ (план, наказ, постанова, графік). Сутність ділових переговорів і підготовка до них (врахування думки партнерів, уточнення фактів, запитання-пояснення, запитання-заява, досягнення згоди). Здійснення ділових переговорів (холодний запуск, відсутність програми, особиста вигода, за течією, комунікативні руйнатори). Методи (інтеграції, урівноважування, компромісу).

Література: основна [1–9; 12–19];
додаткова [8; 9; 12; 18; 22; 28; 30–33; 37; 40–42; 53; 58; 67]

Тема 7. Ділове листування

Реквізити ділових листів та їхнє оформлення (формуляр, емблема, автор документа, структурний підрозділ, адреса організації, код, дата, індекс, номер вихідний-вхідний, адресат листа, контроль, текст, додатки, підпис, виконавець, печатка). Види ділових листів і вимоги до них (прохання, відповідь, запит, супроводження, запрошення, інфор-

маційний, повідомлення, підтвердження, нагадування, гарантійний). Структура листа (причини звернення, сутність проблеми, очікуваний результат, готовність до співробітництва). Особливості написання і оформлення ділових листів за кордон (заголовок, дата, внутрішня адреса, звернення, текст, заключна частина, додатки, підпис, печатка). Особливості листів прямої поштової реклами (символи, кольори, шрифт, логотип, зміст). Робота в організаціях з письмовими зверненнями громадян (пропозиції, заяви, клопотання, скарги).

Література: основна [1–9; 12–19];
додаткова [2; 4; 8; 12; 19; 28; 31; 39; 44; 53; 58; 62; 67; 160; 175; 167]

Тема 8. Невербальні засоби ділового спілкування

Сутність невербального спілкування (кінестетичні (міміка, жести, постава), проксемічні (дистанція: інтимна 0–45 см, індивідуальна 45 см–1,2 м, товариська 1,2 м–3,6 м, публічна 3,6 м та більше), екстралінгвальні (просодичні – наголошення, таксетичні – торкання руками, ольфакторні – запахи, хронемічні – фактор часу)). Роль жестів під час ділового спілкування (ілюстратори, регулятори, емблеми, адаптери). Психологічна характеристика жестів (відкритість, підозра-потамність, заперечення, сумніви, готовність, невпевненість, фрустрація, незадоволення, довіра, самовдоволеність, недовіра, авторитарне визначення власних прав, знервованість). Психологічний аналіз жестів (очікування, самоконтроль, самопідвищення, захист, оцінювання, увага). Постава як засіб невербального спілкування (відкритість, забутість, домінування, залежність, гармонія у спілкуванні, протистояння). Передавання інформації за допомогою міміки (гнів, презирство, страждання, страх, здивування). Форми невербального передавання інформації у міжособистісних стосунках (рукостискання, жести з окулярами, захисне погладжування шиї долонею, відвернення обличчя вбік, торкання носа, підборіддя, постукування по столу, голова в руці, машинальне малювання на папері, “порожній” погляд, розкачування на стільці, вставання, стискання власних рук, вказівний палець на співрозмовника, побрязкування монетами в кишені, посмикування за вухо, прикладання рук до грудей, паління, наближення). Невербальне спілкування у ділових ситуаціях (незнайомі люди, начальник-підлеглий, клієнт-професіонал, телефонна розмова).

Література: основна [1–9; 12–19];
додаткова [1–9; 11; 12; 17; 19; 20; 23–26; 28]

Змістовий модуль III. Психологія масової поведінки та зв'язки з громадськістю

Тема 9. Зв'язки з громадськістю як засіб формування позитивного іміджу організації

Сучасна концепція зв'язків з громадськістю. Технологія формування позитивного іміджу організацій. Аналіз зовнішнього середовища організацій (зміст і спрямованість основних груп інтересів у зовнішньому середовищі: ділових партнерів (постачальників, інвесторів, конкурентів, робочої сили), інтересів споживачів (покупців), інтересів державних органів управління, громадських інтересів (засобів масової інформації, громадських організацій тощо). Причини негативної громадської думки (недостатня поінформованість, внутрішні проблеми організації, вороже ставлення зовнішнього середовища до організації). Аналіз політики зв'язків організації із зовнішнім середовищем. Виявлення проблем і загроз для діяльності організації (формування проблеми, ситуативний аналіз, розробка програми вирішення проблем). Формування нової політики зв'язків з громадськістю. Технологія проведення ПР-акцій (використання засобів проведення ефективних ПР-акцій, створення власного арсеналу ефективних ПР-акцій, використання ЗМІ).

Література: основна [1–27];
додаткова [1–9; 11; 12; 17; 19; 20; 23–28]

Тема 10. Психологія ділового спілкування як форма організаційної діяльності корпоративних органів управління

Роль і значення загальних зборів акціонерів в управлінні корпорацією (розробка графіка, вибір місця і технічного забезпечення, спеціальні заходи підготовки). Реалізація основних заходів щодо підготовки загальних зборів акціонерів (повідомлення акціонерів, підготовка та розсилання матеріалів, передача прав акціонерів на участь). Порядок денний загальних зборів акціонерів. Проведення загальних зборів акціонерів (реєстрація, сценарій). Проведення голосування на загальних зборах акціонерів. Підготовка та проведення засідань спостережної ради і правління акціонерних товариств (тематичних (розгляд питання), багатопланових (вирішення проблем). Аспекти підготовки (організаційний, фінансово-економічний, правовий).

Література: основна [1–27];
додаткова [1–9; 11; 12; 17; 19; 20; 23–28]

ТЕМИ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

1. Сутність спілкування. Ділове та побутове спілкування.
2. Типи взаємодій при спілкуванні.
3. Спільне і відмінне в ритуальному, маніпулятивному і гуманістичному стилях спілкування.
4. Особливості комунікацій у менеджменті.
5. Форми комунікацій між людьми.
6. Зміст комунікативного процесу.
7. Наслідки проблем, що виникають у комунікативному процесі.
8. Види комунікацій в організаціях.
9. Стани “Я”, що визначають поведінку людини.
10. Основні форми трансакцій в комунікаціях.
11. Роль і значення основних елементів культури спілкування.
12. Помилки, які допускають при оцінюванні іншої людини.
13. Зміст підготовчої роботи до проведення індивідуальної розмови.
14. Ініціація індивідуального контакту (розмови) з керівником.
15. Якості відкритої людини, якими потрібно володіти менеджеру.
16. Основні правила вислуховування співрозмовника.
17. Сутність основних методів управління конфліктною ситуацією.
18. Переваги і недоліки телефонної розмови порівняно з безпосереднім спілкуванням.
19. Основні етапи підготовки до проведення телефонної розмови за ініціативою того, хто телефонує.
20. Початок телефонної розмови.
21. Відповідь на телефонний дзвінок.
22. Відповідь особі, яка телефонує, якщо абонент відсутній.
23. Причини виникнення в оратора страху перед аудиторією.
24. Підготовка до публічного виступу.
25. Смыслове навантаження початку виступу.
26. Виступ після того, як оратору вдалося привернути до себе увагу слухачів.
27. Використання під час промови фактів, доказів, цитат, жартів, наочності.

28. Зміст підготовки до дискусії.
29. Особливості “грубих” прийомів впливу на опонента.
30. Варіанти поведінки учасника дискусії під час використання “тонких” прийомів впливу на нього.

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. У чому полягає сутність спілкування? Чим відрізняється ділове спілкування від побутового?
2. Охарактеризуйте типи взаємодій при спілкуванні.
3. Спільне і відмінне в ритуальному, маніпулятивному і гуманістичному стилях спілкування.
4. З'ясуйте особливості комунікацій в менеджменті.
5. Охарактеризуйте площини та форми комунікацій між людьми.
6. Визначіть зміст комунікативного процесу.
7. До яких наслідків можуть призвести проблеми, що виникають у комунікативному процесі?
8. Які види комунікацій існують в організаціях?
9. Якими станами “Я” визначається поведінка людини?
10. Охарактеризуйте основні форми трансакцій в комунікаціях.
11. З'ясуйте роль і значення основних елементів культури спілкування.
12. Які зовнішні прикмети співрозмовника впливають на формування першого враження про нього?
13. Охарактеризуйте найтипівіші помилки, які допускають при оцінюванні іншої людини.
14. У чому полягає зміст підготовчої роботи до проведення індивідуальної розмови?
15. З якою метою працівник найчастіше ініціює індивідуальний контакт (розмову) з керівником?
16. Визначіть якості відкритої людини, якими потрібно володіти менеджеру.
17. Охарактеризуйте основні правила вислуховування співрозмовника.
18. Розкрийте сутність основних методів управління конфліктною ситуацією.
19. У чому полягають переваги і недоліки телефонної розмови порівняно з безпосереднім спілкуванням?

20. З'ясуйте основні етапи підготовки до проведення телефонної розмови за ініціативою того, хто телефонує.
21. З чого потрібно розпочинати телефонну розмову?
22. Як правильно відповісти на телефонний дзвінок?
23. Як правильно відповісти особі, яка телефонує, якщо абонент відсутній?
24. Охарактеризуйте причини виникнення в оратора страху перед аудиторією.
25. Як підготуватися до публічного виступу? З яких компонентів традиційно складається план виступу?
26. Яке смислове навантаження повинен нести початок виступу?
27. Як розвинути виступ після того, як оратору вдалося привернути до себе увагу слухачів?
28. Яким чином слід використовувати під час промови факти, докази, цитати, жарти, наочність?
29. У чому полягає зміст підготовки до дискусії?
30. Охарактеризуйте особливості “грубих” прийомів впливу на опонента.
31. Обґрунтуйте варіанти поведінки учасника дискусії під час використання “тонких” прийомів впливу на нього.
32. У яких ситуаціях необхідно використовувати нараду як засіб колективного вирішення проблем?
33. За яким принципом обирають вид наради?
34. Які параметри повинен охоплювати план проведення нарад в організації?
35. Розкрийте сутність стилю проведення нарад і основні вимоги до нього.
36. Опишіть технологію проведення наради за методом “мозкового штурму”.
37. Які переваги має проведення наради за методом кінгесьо?
38. Охарактеризуйте роль ділових переговорів у життєдіяльності організації.
39. У чому полягає підготовка до ділових переговорів?
40. Охарактеризуйте типові помилки у ділових переговорах.
41. Поясніть термін “ключова людина” на переговорах.
42. Які види запитань сприяють успішному проведенню ділових переговорів?
43. Які види запитань заважають успішному проведенню ділових переговорів?

44. Якими методами можна скористатися для успішного проведення ділових переговорів?
45. Як завершуються ділові переговори?
46. На що необхідно звернути увагу, аналізуючи проведені ділові переговори?
47. Охарактеризуйте обов'язкові реквізити, які повинен містити діловий лист.
48. Чи обов'язково завіряти ділові листи печаткою організації?
49. Які види ділових листів використовуються у практиці діяльності виробничо-господарських організацій?
50. Охарактеризуйте особливості написання ділових листів, призначених для закордонних адресатів.
51. Які види звернень громадян до органів влади, установ, організацій і об'єднань громадян визначені чинним законодавством України?
52. Який нормативний термін встановлено законодавством для розгляду звернень громадян?
53. Класифікуйте засоби невербального спілкування за сенсорними системами їх сприйняття.
54. Які засоби невербального спілкування називають “мовою тіла”?
55. Охарактеризуйте жести-ілюстратори, жести-регулятори, жести-емблеми, жести-адаптери.
56. Які психологічні стани людини можна визначити за її жестами?
57. Чи змінюється постава людей протягом спілкування? Якщо так, то чому?
58. Чи може людина володіти своєю мімікою під час спілкування і чи потрібно це робити? Якщо так, то за яких ситуацій?
59. Назвіть жести, за допомогою яких під час спілкування можна виявити:
 - а) свою вищість над співрозмовником;
 - б) своє незадоволення співрозмовником;
 - в) втрату інтересу до теми розмови;
 - г) відкритість;
 - г) свою думку про необхідність закінчення розмови.
60. На початку нового навчального року до складу студентської групи було введено нового хлопця. На які зовнішні прикмети й

особливості його вигляду звернуть увагу а) хлопці; б) дівчата, щоб скласти враження про нього?

61. Ви хочете показати співрозмовнику, що тема розмови вас не цікавить. Якими жестами й мімікою ви для цього скористаетесь?
62. Ви прагнете закінчити розмову, що затягнулася. Якими жестами й мімікою ви просигналізуєте про це співрозмовнику?
63. Ваш колега виступає перед аудиторією, до якої належите і ви. Виступ затягнувся. Якими жестами ви повідомите колезі, що слід закінчувати, оскільки його виступ уже нікого не цікавить?
64. Охарактеризуйте методи ПР виробничо-господарської організації?
65. Що таке “чорний” ПР?
66. Чим ПР-акції відрізняються від рекламних акцій?
67. Які різновиди громадської думки щодо конкретної організації можуть мати місце в навколишньому середовищі?
68. З’ясуйте послідовність дій під час аналізу зовнішнього середовища організації.
69. Охарактеризуйте систему заходів, яку повинна застосовувати організація для впливу на зовнішнє середовище
70. Які засоби впливу організації на навколишнє середовище належать до структурних, а які — до процесових?
71. Які органи колегіального управління створюють у різних типах господарських товариств згідно з чинним законодавством України?
72. Які питання ставлять на розгляд щорічних загальних зборів акціонерів?
73. Яким вимогам повинне відповідати місце проведення загальних зборів акціонерів?
74. Які спеціальні заходи бажано передбачити під час проведення загальних зборів акціонерів?
75. Охарактеризуйте способи інформування акціонерів про проведення щорічних загальних зборів.
76. Які дані повинні містити повідомлення про щорічні загальні збори акціонерів?
77. За якими критеріями формують порядок денний щорічних загальних зборів акціонерів?
78. Проаналізуйте порядок реєстрації акціонерів для участі в щорічних загальних зборах.

79. Охарактеризуйте основні елементи сценарію проведення загальних зборів акціонерів.
80. Як проводиться голосування з питань порядку денного загальних зборів акціонерів?
81. Яким критеріям має відповідати план засідань спостережної ради і правління АТ?
82. Опишіть технологію проведення засідання спостережної ради і правління АТ.
83. Обґрунтуйте оптимальний, на ваш погляд, порядок прийняття рішень спостережною радою (правлінням) АТ.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

Основна

1. *Бацевич Ф. С.* Основи комунікативної лінгвістики. — К.: Академвидав, 2004. — 344 с.
2. *Бельчиков Ю. А., Кохтев Н. Н.* Лектору о слове. — М.: Знание, 1973. — 99 с.
3. *Во Бік — О'Басс.* Як набути популярності, або Правдивий сучасний етикет. — Тернопіль: Тарнекс, 1992. — 128 с.
4. *Волков И. П.* Руководителю о человеческом факторе: Социально-психологический практикум. — Л.: Лениздат, 1989. — 222 с.
5. *Вудкок М., Фрэнсис Д.* Раскрепощенный менеджер: Для руководителя-практика: Пер. с англ. — М.: Дело, 1991. — 320 с.
6. *Зайверт Л.* Ваше время — в Ваших руках (Советы руководителям, как эффективно использовать рабочее время): Пер. с нем. / Авт. предисл. В. М. Шепель. — М.: Экономика, 1990. — 232 с.
7. *Закон України “Про звернення громадян” (№ 393/96-ВР зі змін, і допов.)* — 1996. — 2 жовт.
8. *Зигерт В., Ланг Л.* Руководить без конфликтов: Пер. с нем. / Науч. ред. и авт. предисл. А. Л. Журавлев. — М.: Экономика, 1990. — 335 с.
9. *Как добиться успеха: Практ. советы деловым людям / Под общ. ред. В. Е. Хруцкого.* — М.: Политиздат, 1991. — 510 с.
10. *Карнеги Д.* Как приобретать друзей и оказывать влияние на людей / Пер. с англ. Ф. П. Красавина. — К.: Наук. думка, 1989. — 224 с.

11. Катлин С. М., Сентер А. Х., Брун Г. М. Паблик рилейшенз. Теория и практика: Учеб. пособие: Пер. с англ. — 8-е изд. — М.: Вильямс, 2000. — 624 с.
12. Коваль А. П. Ділове спілкування: Навч. посіб. — К.: Либідь, 1992. — 280 с.
13. Лишевский В. П. Педагогическое мастерство ученого. — М.: Наука, 1975. — 113 с.
14. Маркичева Т. Б., Ножин Е. А. Мастерство публичного выступления: Учеб. пособие. — М.: Знание, 1989. — 176 с.
15. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. — М.: Дело, 1992. — 700 с.
16. Молодцов А. В. Соционика для менеджера. — К.: ИСИО, 1993. — 207 с.
17. Ниссинен Й., Воутилайнен З. Время руководителя: эффективность использования: Пер. с финс. / Авт. предисл. А. И. Китов. — М.: Экономика, 1989. — 192 с.
18. Ночевник М. Н. Человеческое общение. — М.: Политиздат, 1988. — 127 с.
19. Обозов Н. Н., Шекин Г. В. Психология работ с людьми: Советы руководителю. — К.: Политиздат Украины, 1990. — 205 с.
20. Орбан-Лембрик Л. Е. Соціальна психологія. — К.: Академвидав, 2003. — 448 с.
21. Панасюк А. Ю. Управленческое общение: практические советы. — М.: Экономика, 1990. — 112 с.
22. Сацков Н. Я. Методы и приемы деятельности менеджера и бизнесмена. — К., 1993. — 399 с.
23. Секреты умелого руководителя / Сост. И. В. Липсиц. — М.: Экономика, 1991. — 320 с.
24. Снелл Ф. Искусство делового общения / Пер. с англ. С. А. Стрельникова. — М.: Знание, 1990. — 64 с.
25. Таранов П. С. Управление без тайн. — Симферополь: Таврида, 1993. — 480 с.
26. Фельзер А. Б., Доброневський О. В. Техніка роботи керівника: Навч. посіб. — К.: Вища шк., 1993. — 383 с.
27. Щокін Г. В. Практична психологія менеджменту. — К.: Україна, 1994. — 397 с.

Додаткова

1. *Аванесов В. С.* Тесты в социологическом исследовании. — М.: Наука, 1982. — 380 с.
2. *Александровский Ю. А., Либастов О. С., Спивак Л. И.* Психогении в экстремальных условиях. — М.: Медицина, 1991. — 96 с.
3. *Анастаси А.* Психологическое тестирование: В 2 кн.: Пер. с англ. / Под. ред. К. М. Гуревича, В. И. Лубовского. — М.: Педагогика, 1982.
4. *Ангушев Г. И.* Исследования системного характера психической регуляции деятельности: Автореф. дис. ... д-ра психол. наук. — М., 1977. — 40 с.
5. *Андреева Г. М.* Методологические проблемы социально психологических исследований // *Вопр. психологии.* — 1975. — № 2.
6. *Антосик С. М.* Співвідношення характеристик діяльності в умовах дефіциту часу: Автореф. дис. ... канд. психол. наук. — К., 1983. — 16 с.
7. *Асеев В. Г.* Значимость и временная стратегия поведения // *Психол. журн.* — 1981. — № 6. — Т. 2. — С. 28–38.
8. *Асмолов А. Г.* Деятельность и установка. — М.: МГУ, 1979. — 167 с.
9. *Асмолов А. Г.* Психология личности: Учебник. — М.: МГУ, 1990. — 367 с.
10. *Басин Ф. В.* О силе “Я” и психологической защите // *Вопр. филос.* — 1969. — № 2.
11. *Березин В. Б., Мирошников М. П., Рожанец Р. В.* Методика много-стороннего исследования личности. — М.: Наука, 1984. — 264 с.
12. *Битехина Л. Д.* Исследование зависимости поведения в экстремальных ситуациях от некоторых свойств личности. — М.: Техника молодежи, 1966.
13. *Богословский В. В.* Воля и волевые качества личности // *Общая психология.* — М., 1973. — 379 с.
14. *Бодров В. А., Малкин В. Б., Покровский Б. Л.* и др. Психологический отбор летчиков и космонавтов. — М.: Наука, 1984. — 264 с.
15. *Божович Л. И.* Устойчивость личности // *Междунар. психолог. конгр.: Симпоз. 35.* — М., 1966. — С. 101–111.

16. *Божович Л. И., Славина Л. С.* Устойчивость личности, процесс и условия ее формирования // 19 психолог. конгр.: Симпоз. 35. — М., 1968. — 134 с.
17. *Борышевский М. Й.* Влияние позиции подростка на самореализацию поведения // Вопр. психологии. — 1972. — № 5.
18. *Бородкин Ф. М., Коряк Н. М.* Внимание: конфликт! — Новосибирск: Наука, 1983. — 144 с.
19. *Бочкарева Г. Г.* Психологическая характеристика мотивационной сферы подростков-правонарушителей // Изуч. мотивац. сферы детей и подростков. — М., 1972. — С. 78–84.
20. *Бундъч Т. В.* К стандартизации методик исследования лабильности нервной системы. // Пробл. психологии индивид. различий. — Казань, 1974. — С. 152–170.
21. *Вайсман А. И., Брейдо М. Д.* Психофизиологический отбор водителей автомобилей // Гигиена труда и профзаболеваний. — 1981. — № 4. — С. 13–16.
22. *Вероятностное прогнозирование в деятельности человека* / Под ред. И. М. Фрейнберга, Г. Е. Журавлева. — М.: Наука, 1977. — 230 с.
23. *Волович В. И.* Человек в экстремальных условиях природной среды. — М.: Мысль, 1980. — 170 с.
24. *Ганюшкин И. Д.* Исследования состояния психической готовности человека к деятельности в экстремальных условиях.: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — Л., 1972. — 19 с.
25. *Гайда В. К., Захаров В. П.* Психологическое тестирование. — Л., 1982. — 101 с.
26. *Гласс Дж., Стенли Дж.* Статистические методы в педагогике и психологии: Пер. с англ. — М.: Прогресс, 1976. — 494 с.
27. *Гомелайри М. Л.* Ролевой конфликт и вопрос мотивационного значения социальных ожиданий // Социолог. исслед. — Тбилиси, 1971. — 49 с.
28. *Гостюшин А. В.* Энциклопедия экстремальных ситуаций. — М.: Техника молодежи, 1966.
29. *Горбов Ф. Д., Матова Н. А., Розенблат Б. Ш.* К характеристике психических состояний человека в усложненных условиях деятельности // Вопр. психологии. — 1971. — № 2.
30. *Гордеева Н. Д., Зинченко В. П.* Функциональная структура действий. — М., 1982. — 208 с.

31. *Гримак Л. П.* Резервы человеческой психики. — М., 1987. — 209 с.
32. *Гришина Н. В.* Если возникает конфликт: Психология в упр. — Л., 1983. — 261 с.
33. *Гришина Н. В.* К вопросу о предрасположенности к конфликтному поведению (на примере изучения членов трудовых коллективов) // Психология состояния (эксперимент. и прикладная психология). — Л., 1981. — Вып.10 — С. 73–81.
34. *Гуревич К. М.* Профессиональная пригодность и основные свойства нервной системы. — М., 1970. — 121 с.
35. *Данилов В. А.* Диагностика проявления силы нервной системы в мыслительно-речевой деятельности // Вопр. психологии. — 1973. — № 3. — С. 150–154.
36. *Дашкевич О. В.* Эмоциональная регуляция деятельности в экстремальных условиях: Автореф. дис. ... д-ра психолог. наук. — М., 1985. — 36 с.
37. *Донченко Е. Л., Титаренко Т. М.* Личность: конфликт, гармония. — 2-е изд., доп. — К.: Политиздат Украины, 1989. — 175 с.
38. *Дорохов В. Н.* Исследования закономерностей побудительно-исполнительной регуляции деятельности человека. — Л., 1984. — 137 с.
39. *Драгунова Т. В.* Проблемы конфликта в подростковом возрасте. // Вопр. психологии. — 1972. — № 2.
40. *Дружинин В. Ф.* Мотивация и деятельность в чрезвычайных ситуациях. — М., 1992. — 186 с.
41. *Годфруа.* Что такое психология? — Т. 1. — М.: Мир, 1995. — 415 с.
42. *Годфруа.* Что такое психология? — Т. 2. — М.: Мир, 1995. — 345 с.
43. *Желзняк Л. Ф.* Проблема направленности личности в советской психологии // Вопр. психологии. — 1972. — № 5.
44. *Зелевский Г. В.* Фиксированные формы поведения. — Иркутск, 1976. — 192 с.
45. *Зигерт В., Ланг Л.* Руководство без конфликтов: Сокр. пер. с нем.; Науч. ред. и авт. предисл. А. А. Журавлев. — М.: Экономика, 1990. — 335 с.
46. *Зильберман П. Б.* Эмоциональная устойчивость оператора: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — М., 1970. — 16 с.

47. *Ершов А. А.* Взгляд психолога на проблему активности человека. — М.: Луч, 1991. — 159 с.
48. *Ершов А. А.* Личность и коллектив: Межличностные конфликты в коллективе и их разрешение. — Л., 1976. — 38 с.
49. *Иванников В. А.* Преднастройка к действиям и ее связь с вероятностным прогнозированием: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — М., 1969. — 16 с.
50. *Имедадзе И. В.* Категории поведения в теории установки. — Тбилиси, 1991. — 240 с.
51. *Казаченко Н. М.* Помехоустойчивость человека в экстремальных условиях деятельности: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — Л., 1977. — 16 с.
52. *Кендалл М., Стюарт А.* Статистические выводы и связи: Пер. с англ. — М.: Наука, 1973. — 899 с.
53. *Китаев-Смык О. А.* Психология стресса. — М.: Наука, 1983. — 386 с.
54. *Кирибаум Э., Еремеева А.* Психические состояния. — Владивосток, 1990. — 144 с.
55. *Климов Е. А.* Индивидуальный стиль деятельности в зависимости от типологических свойств нервной системы. — Л., 1986. — 271 с.
56. *Клир И. О.* Абстрактное понятие системы как методологическое средство // Исслед. по общей теории систем. — М., 1969. — 244 с.
57. *Ковалева А. Г.* Психологическое воздействие: теория, методология, практика: Автореф. дис. ... д-ра психолог. наук. — М., 1991. — 37 с.
58. *Ковалев А. Г.* Психология личности. — 3-е изд. — М.: Просвещение, 1970. — 391 с.
59. *Ковалев В. И.* Мотивы поведения и деятельности. — М.: Наука, 1988. — 192 с.
60. *Ковалев С. В.* Подготовка старшеклассников к семейной жизни: тесты, опросники, ролевые игры: Кн. для учителя. — М.: Просвещение, 1991. — 143 с.
61. *Ковач Д. Н.* Регулятивная роль психических функций поведения // Вопр. психологии. — 1972. — № 1.
62. *Кондраш О.* Хвилювання: страх перед випробуванням: Пер. зі слов. — К.: Рад. шк., 1981. — 170 с.

63. *Конопкин О. П.* Психологические механизмы регуляции деятельности. — М.: Наука, 1980. — 256 с.
64. *Конопкин О. П.* Проблема осознания регулирования сенсомоторной деятельности: Автореф. дис. ... д-ра психолог. наук. — М., 1977. — 39 с.
65. *Конфлікти в суспільстві: діагностика і профілактика: Матеріали III Міжнар. наук.-практ. конф. 7—20 трав. 1995 р.: Київ-Чернівці / За ред. М. І. Пірен, А. М. Зельницького та ін.*
66. *Короленко Д. П.* Психофизиология человека в экстремальных условиях. — Л.: Медицина, 1978. — 271 с.
67. *Краткий психологический словарь / Под ред. А. В. Петровского, М. Г. Ярошевского.* — М.: Политиздат, 1988. — 432 с.
68. *Краткий словарь по социологии / Под общ. ред. Д. М. Гришиани, Н. И. Ланина; Сост.: Э. М. Коржева, Н. Ф. Наумова.* — М.: Политиздат, 1988. — 479 с.
69. *Кричевский Р. Л., Дубовская Е. М.* Психология малой группы (теоретический и прикладной аспекты). — М.: МГУ, 1989. — 208 с.
70. *Круглова Н. Ф.* Произвольная регуляция как средство повышения надежности деятельности при утомлении: Автореф. дис. ... канд. психол. наук. — М., 1974. — 24 с.
71. *Кузьмин Е. С.* Социально-психологические особенности личности в свете теории отношений // Эксперимент. и приклад. психология. — Вып. 8. — Л., 1977. — С. 23—30.
72. *Курлева Э. И.* Психологические пути преодоления отрицательного влияния эмоционального стресса на работоспособность человека. — М., 1985. — 23 с.
73. *Кэмпбел Д.* Модели экспериментов в социальной психологии и прикладных исследованиях: Пер. с англ. — М.: Прогресс, 1980. — 391 с.
74. *Кэмпбел Д.* Ранговые корреляции. — М.: Статистика, 1975. — 276 с.
75. *Ладанов И. Д., Галицкий В. П.* Психологические аспекты преодоления конфликтных ситуаций в трудовых коллективах. — М., 1984. — 87 с.
76. *Лазарус Р.* Теория стресса и психофизиологические исследования эмоционального стресса. — М., 1970. — 200 с.
77. *Левитов Н. Д.* О психическом состоянии человека. — М.: Просвещение, 1964. — 25 с.

78. *Лесовик А. Л.* Саморегуляція поведення в соціально-психологічному тренінге: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — К., 1989. — 15 с.
79. *Леонгард К.* Акцентуированные личности. — 2-е изд., стереотип./ Пер. с нем. В. М. Блейхера. — К.: Высш. шк., 1989. — 276 с.
80. *Леонтьев А. Н.* Деятельность. Сознание. Личность. — М.: Политиздат, 1975. — 304 с.
81. *Леонтьев А. Н.* Потребность и мотивы деятельности // Психология: Учебник. — М.: Учпедгиз, 1962. — С. 362–383.
82. *Леонтьев А. Н.* Потребность, мотивы и сознание // XVIII Международн. психолог. конгр.: Симпоз. 13. — М.: Наука, 1966. — С. 5–12.
83. *Леонтьев А. Н.* Потребность, мотивы и сознание // XVIII Международн. психолог. конгр.: Тез. докл. — Т. 2.— М.: Просвещение, 1966. — С. 25–28.
84. *Леонтьев А. Н.* Проблемы развития психики. — М.: Мысль, 1965. — 372 с.
85. *Лидеман Р. Р.* За гранью психического здоровья. — М.: Знание, 1992. — 192 с.
86. *Луньян Я. А.* Барьеры общения, конфликты, стресс. — Минск, 1986. — 217 с.
87. *Магомед-Эминов М. Ш.* Мотивация достижения: структура и механизмы: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — К., 1996. — 19 с.
88. *Макаревич О. П.* Проблеми конфлікту у військовому середовищі // Матеріали та тези III міжнар. наук.-практ. конфер. “Конфлікти у суспільстві: діагностика і профілактика”. 17–20 трав. 1995 р.: К.-Чернівці. — За ред. М. І. Пірен, А. М. Зельницького та ін. — С. 73–78.
89. *Макаревич О. П.* Стиль індивідуальної поведінки військовослужбовців та шляхи виходу з міжособистісних конфліктів // Психолог. пробл. конфліктів у військ. підрозділах. — К.: КВПІ, 1995. — С. 52–57.
90. *Макаревич О. П.* Стиль індивідуальної поведінки військовослужбовців у міжособистісних конфліктах: Дис. канд. психолог. наук. — К., 1996. — 192 с.
91. *Макаревич О. П.* Моделювання процесу подолання конфліктів та вірогідні їх наслідки в системі національної безпеки // Етнонац. розвиток в Україні та стан україн. етнічності в діаспо-

- рі: сутність, реалії конфліктності, пробл. та прогнози на порозі ХХІ ст.: Матеріали V Міжнар. наук.-практ. конфер., 22–25 травня 1997 р.: Київ-Чернівці. — Ч. II. — 1997. — С. 45–51.
92. *Макаревич О. П.* Складна ситуація та рівні її подолання // Матеріали Всеукр. наук.-практ. конфер. “Проблеми безпеки української нації на порозі ХХІ ст.” 22–23 жовт. 1998 р.: Київ-Чернівці. — Ч II. — 1998. — С. 511–522.
93. *Макаренко Н. В.* Теоретические основы профессионального психофизиологического отбора военных специалистов: НИИ пробл. воен. медицины Укр. воен.-мед. акад. — К., 1996. — 336 с.
94. *Маришук В. Д.* К вопросу об эмоциональной устойчивости курсантов-летчиков и возможности ее совершенствования с применением средств физической подготовки: Автореф. дис. ... канд. психол. наук. — Л., 1964. — 14 с.
95. *Матова М. А.* Психологическая устойчивость человека-оператора с двойственной функцией // Вопр. психологии. — 1972. — № 4.
96. *Мельников В. М., Ямпольский Л. Т.* Введение в экспериментальную психологию личности. — М.: Просвещение, 1985. — 319 с.
97. *Медведев В. И.* Устойчивость физиологических и психофизиологических функций человека при действиях экстремальных факторов. — Л.: Наука, 1982. — 103 с.
98. *Мерлин В. С.* Структура личности: характер, способности, самопознание: Учеб. пособие. — Пермь: ПГПИ, 1990. — 107 с.
99. *Мерлин В. С.* Проблемы экспериментальной психологии личности: Ученые зап. Перм. педин-та. — 1970. — 77 с.
100. *Механизмы* и причины целенаправленного поведения. — М.: Наука, 1972. — 295 с.
101. *Мейли Р.* Структура личности: Эксперимент. психология. — М.: Прогресс, 1975. — 248 с.
102. *Миллер Дж.* Планы и структура поведения. — М.: Прогресс, 1965. — 174 с.
103. *Михеев И. Н.* Амбивалентность личности: морально-психологический аспект. — М.: Наука, 1991. — 125 с.
104. *Наенко Н. И.* Психологическая напряженность. — М.: МГУ, 1976. — 111 с.
105. *Надирашвили Ш. А.* Установка и деятельность. — Тбилиси, 1987. — 361 с.

106. *Наумова Н. Ф.* Социологические и психологические аспекты целенаправленного поведения. — М.: Наука, 1988. — 200 с.
107. *Никитина О. С.* Уверенность в своих силах как фактор достижения успеха в деятельности: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — Л., 1981. — 15 с.
108. *Никифоров Г. С.* Психологические аспекты саморегуляции состояний. — Л., 1986. — 171 с.
109. *Никифоров Г. С.* Самоконтроль человека. — Л., 1989. — 192 с.
110. *Наракидзе В. Г.* Методы исследования характера личности. — Тбилиси, 1972. — 14 с.
111. *Ольшанникова А. Е.* К психологической диагностике эмоциональности // Пробл. общей, возрастной и педагог. психологии. — М., 1978. — С. 71–84.
112. *Опойцев В. И.* Равновесие и устойчивость в моделях комплексного поведения. — М., 1977. — 166 с.
113. *Петровская Л. А.* О понятийной схеме социально-психологического анализа конфликта: Теорет. и методол. пробл. соц. психологии. — М., 1977. — 133 с.
114. *Петровский А. В.* Основы психологии личности // Народ. образование. — 1968. — № 8.
115. *Петровский А. В.* Еще раз об устойчивости личности, независимости и конформности // Вопр. психологии. — 1975. — № 2.
116. *Платонов К. К.* Краткий словарь системы психологических понятий: Учеб. пособие. — М.: Высш. шк., 1981. — 175 с.
117. *Психологические механизмы регуляции поведения.* — Горький, 1985. — 96 с.
118. *Психологические механизмы регуляции социального поведения.* — М., 1979. — 207 с.
119. *Психологические проблемы деятельности в особых условиях / Под общ. ред. Б. Ф. Ломова, Ю. М. Забродина.* — М.: Наука, 1985. — 232 с.
120. *Психология в экстремальных условиях / Под ред. Ю. А. Александровского.* — М.: Медицина, 1991. — 96 с.
121. *Психология и психофизиология активности и саморегуляции поведения и деятельности человека // Сб. науч. тр. — Свердловск, 1989. — 102 с.*
122. *Психология и психофизиология индивидуальных различий в активности и саморегуляции поведения человека.* — Свердловск: СГПИ, 1986. — 104 с.

123. *Психологический словарь* / Под ред. В. В. Давыдова, А. В. Запорожца, Б. Ф. Ломова и др. — М.: Педагогика, 1983. — 488 с.
124. *Психология личности: тексты* / Под ред. Гиппенрейтера, А. А. Пузырева. — М., 1982. — 288 с.
125. *Психология: Словарь* / Под общ. ред. А. В. Петровского, М. Г. Ярошевского. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Политиздат, 1990. — 494 с.
126. *Познание и регуляция деятельности: исторические, онтогенетические и прикладные проблемы.* — Тарту, 1990. — 102 с.
127. *Прангишвили А. С.* Исследования по психофизиологии установок. — Тбилиси, 1967. — 124 с.
128. *Прихожан А. М.* Психологический анализ межличностной тревожности у подростков // *Вопр. эксперимент. психологии и ее теории.* — М., 1975. — С. 266–274.
129. *Пицловский Т.* Принципы совершенной деятельности. — К., 1993. — 271 с.
130. *Пушкин В. Н.* Психология целеполагания и проблемы интеллектуальной активности // *Вопр. психологии.* — 1977. — № 5.
131. *Робер М. А., Тильман Ф.* Психология индивида и группы: Пер. с фр. / Предисл. А. В. Толстых. — М.: Прогресс, 1988. — 256 с.
132. *Рубинштейн С. Л.* Основы общей психологии. — М.: Учпедгиз, 1946. — 704 с.
133. *Саморегуляция и прогнозирование социального поведения личности* / Под ред. В. А. Ядова. — Л., 1979. — 216 с.
134. *Самоцлов А. Е.* Особенности постановки задач субъекту как фактор эффективной деятельности: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — К., 1983. — 23 с.
135. *Сафин В. Ф.* Оценки и самооценки личности в их зависимости от экспериментально установленного уровня внушаемости // *Материалы III Всесоюз. съезда Об-ва психологов.* — Т. 2. — М., 1968.
136. *Серета Г. К.* Память и деятельность: Автореф. дис. ... д-ра психолог. наук. — М., 1985. — 49 с.
137. *Симонов П. В.* Темперамент, характер, личность. — М.: Наука, 1984. — 84 с.
138. *Ситачев Н. О.* Отражение статических характеристик среды и психической регуляции деятельности: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — М., 1986. — 21 с.

139. *Системный анализ механизмов поведения.* — М.: Наука, 1979. — 360 с.
140. *Сборник психологических ситуаций и упражнений / Сост. Р. П. Богачев.* — Вып. 2. — Рига, 1975. — 48 с.
141. *Скотт Д. Г. Конфликты: пути их преодоления.* — К.: Внешторгиздат, 1991. — 192 с.
142. *Славина С. Л. Роль мотива и способов поведения при выполнении школьных общественных поручений // Вопр. психологии личности школьника.* — М., 1961. — С. 124–131.
143. *Словарь-справочник по психологической диагностике / Л. Ф. Бурлачук, С. М. Морозов: Отв. ред. С. Б. Крымский.* — К.: Наук. думка, 1989. — 200 с.
144. *Соловьев Э. Я. Поведение в экстремальных ситуациях.* — М., 1996. — 96 с.
145. *Таранов П. С. Секреты поведения людей.* — Симферополь: Таврия, 1997. — 544 с.
146. *Теория личности / В. Ф. Сержантов, В. В. Гречаный, А. В. Горбачевич и др.; Под ред. В. Ф. Сержантова.* — Л., 1982. — 185 с.
147. *Теория установки и актуальные проблемы психологии.* — Тбилиси, 1990. — 303 с.
148. *Теплов Б. М., Небылицин В. Д. Изучение основных свойств нервной системы и их значение для психологии индивидуальных различий // Вопр. психологии.* — 1963. — № 5. — С. 38–47.
149. *Теплов Б. М. Исследование свойств нервной системы как путь к изучению индивидуально-психологических различий // Психолог. наука в СССР.* — Т. 2. — М., 1960. — С. 3–46.
150. *Теплов Б. М. Проблемы индивидуальных различий.* — М., 1961. — 536 с.
151. *Теплов Б. М. Типологические особенности высшей нервной деятельности человека.* — Т. 1. — М., 1955. — 56 с.
152. *Узнадзе Д. Н. Психологические проблемы мотивации поведения человека.* — М.: Наука, 1969. — 213 с.
153. *У лабіринтах психології особистості: Світ психічних явищ / Авт.-упоряд. О. В. Тимченко, В. Б. Шапер.* — Харків: Прапор, 1997. — 414 с.
154. *Усманов Э. З. Мотивационно-эмоциональная регуляция мышления в конфликтных ситуациях // Вопр. психологии.* — 1986. — № 4. — С. 133–138.

155. *Франч Флемминг*. Пути преобразования. Общие модули процессинга: Пер. с англ. — К.: Ника-Центр, 1997. — 368 с.
156. *Франселла Ф., Баннистер Д.* Новый метод исследования личности: Пер. с англ. — М.: Прогресс, 1987. — 236 с.
157. *Хараиш А. У.* Восприятие человека как воздействие на его поведение // Психология межличност. познания. — М., 1981. — 127 с.
158. *Хекхаузен Х.* Мотивация и деятельность: Пер. с нем.; Под ред. Б. М. Вельчковского. — Т. 1. — М.: Педагогика, 1986. — 423 с.
159. *Хекхаузен Х.* Мотивация и деятельность / Пер. с нем.; Под ред. Б. М. Вельчковского. — Т. 2. — М.: Педагогика, 1986. — 375 с.
160. *Эмоционально-волевая регуляция*: Тез. Всесоюз. конф. молод. ученых. Симферополь. 10–14 мая 1983 г. / Редкол.: В. В. Давыдов и др. — Симферополь, 1983. — 193 с.
161. *Эмоционально-волевая регуляция*: Тез. II Всесоюз. семинара молод. ученых. 19–24 мая 1986 г. — М., 1986. — 160 с.
162. *Чудновский В. Э.* К характеристике устойчивости личности // Материалы симпоз. по пробл. личности. Москва, 10–12 марта 1970 г. — М., 1971.
163. *Чудновский В. Э.* Устойчивость личности и некоторые проблемы ее формирования // Сов. педагогика. — 1973. — № 8.
164. *Чудновский В. Э.* Потребность в ориентации поведения на отдаленный результат как фактор устойчивости личности // Пробл. формирования социоген. потребностей: Материалы I Всесоюз. конф. — Тбилиси, 1974.
165. *Чхартивили Ш. Н.* Проблема мотивации волевого поведения. — Тбилиси, 1958. — 203 с.
166. *Шадриков В. Д.* Мотивация деятельности в процессе производственного обучения: Психология производственного обучения. — Ярославль, 1974. — 144 с.
167. *Шапиррейтер Г. Я.* Воздействие установок в процессе регуляции деятельности субъекта: Автореф. дис. ... канд. психолог. наук. — М., 1988. — 17 с.
168. *Шепель В. М.* Руководитель и подчиненные: Конфликтные ситуации и их решение. — М., 1972. — 212 с.
169. *Шульгина Б. А.* Опыт психологического изучения школьников в конфликтных ситуациях // Сов. педагогика. — 1974. — № 3.
170. *Яковенко А. Ф.* Когда конфликт неизбежен. — М., 1989. — 219 с.
171. *Якобсон П. М.* Психологические проблемы мотивации поведения человека. — М., 1969. — 171 с.

ЗМІСТ

Пояснювальна записка	3
Тематичний план дисципліни “Психологія спільної діяльності”	4
Зміст дисципліни “Психологія спільної діяльності”	5
Теми контрольних робіт	10
Питання для самоконтролю	11
Список літератури	15

Відповідальний за випуск *А. Д. Вегеренко*
Редактор *О. М. Коваленко*
Комп'ютерне верстання *І. О. Музика*

Зам. № ВКЦ-4663

Формат 60×84/₁₆. Папір офсетний.
Друк ротатійний трафаретний. Наклад 50 пр.

Міжрегіональна Академія управління персоналом (МАУП)
03039 Київ-39, вул. Фрометівська, 2, МАУП

ДП «Видавничий дім «Персонал»
03039 Київ-39, просп. Червонозоряний, 119, літ. XX

*Свідоцтво про внесення до Державного реєстру
суб'єктів видавничої справи ДК № 3262 від 26.08.2008*