

МІЖРЕГІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ



МАУП

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА
дисципліни
“МЕТОДИКА ВИКЛАДАННЯ КУРСУ
ПРАВознавства”
(для спеціалістів, магістрів)

МАУП

Київ
ДП «Видавничий дім «Персонал»
2009

Підготовлено професором кафедри історії та теорії держави і права
Н. І. Головко

Затверджено на засіданні кафедри історії та теорії держави і права
(протокол № 11 від 19.06.08)

Схвалено Вченою радою Міжрегіональної Академії управління персоналом

Головко Н. І. Навчальна програма дисципліни “Методика викладання курсу правознавства” (для спеціалістів, магістрів). — К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2009. — 20 с.

Навчальна програма містить пояснювальну записку, тематичний план, зміст дисципліни “Методика викладання курсу правознавства”, варіанти контрольних робіт, питання для самоконтролю, а також список літератури.

© Міжрегіональна Академія
управління персоналом (МАУП), 2009
© ДП «Видавничий дім «Персонал», 2009

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна “Методика викладання курсу правознавства” знайомить майбутніх спеціалістів та магістрів з метою, завданнями та напрямками реформування вищої освіти, з її структурою, дидактичними основами організації навчального процесу, особливостями педагогічного контролю, науково-дослідної роботи у навчальних закладах. Методика викладання — це оптимальне поєднання загальнодидактичних методів, прийомів і засобів навчання, які застосовуються для організації навчального процесу

Мета вивчення дисципліни:

- сформувати у студентів систему знань і навичок викладацької діяльності;
- сформувати вміння викладати навчальні дисципліни з правознавства;
- ознайомити студентів із новітніми педагогічними технологіями;
- ознайомити із знаннями про особливості викладання юридичних дисциплін у вищих навчальних закладах;
- ознайомити з особливостями професійної майстерності та педагогічної техніки викладача правознавства;
- розвивати педагогічний підхід до вирішення професійних завдань.

Програмою передбачено лекційні та семінарські заняття, на яких розглядаються теоретичні та практичні питання викладання юридичних дисциплін, організаційно-правові форми активізації діяльності учасників навчального процесу, а також виконуються конкретні завдання з відповідних тем навчальної дисципліни.

Навчальна дисципліна передбачає формування і розвиток умінь у студентів застосовувати на практиці загальні та часткові методики викладання юридичних дисциплін.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН
дисципліни
“МЕТОДИКА ВИКЛАДАННЯ КУРСУ ПРАВОЗНАВСТВА”

№ пор.	Назва змістового модуля і теми
1	Змістовий модуль I. Організаційні основи системи вищої освіти. Методи навчання
2	Методологічні основи педагогічного процесу у вищій школі
3	Організаційні основи системи вищої освіти в Україні
4	Психологічні передумови підвищення ефективності навчально-виховного процесу у вищій школі
5	Методи навчання у вищій школі
6	Активізація пізнавальної діяльності студентів під час вивчення юридичних дисциплін
7	Змістовий модуль II. Організація навчальної діяльності студентів у вищій школі
8	Лекція як основна форма організації навчання
9	Семінарські та практичні заняття: види та організація
10	Самостійна та науково-дослідна діяльність студентів
11	Організація контролю та оцінка якості навчання з курсу правознавства
12	Болонський процес – європейська інтеграція систем вищої освіти
13	Професійно-педагогічна діяльність викладача правознавства
Разом годин: 81	



ЗМІСТ
дисципліни
“МЕТОДИКА ВИКЛАДАННЯ КУРСУ ПРАВОЗНАВСТВА”

Змістовий модуль I. Організаційні основи системи вищої освіти. Методи навчання.

Тема 1. Методологічні основи педагогічного процесу у вищій школі

Вища освіта як органічна складова система неперервної освіти.

Мета і завдання курсу, його структура. Організація і здійснення начального процесу у вищих закладах освіти України. Форми організації навчального процесу. Особливості педагогічного процесу у вищому навчальному закладі на сучасному етапі. Мета, завдання та зміст вищої освіти в Україні. Основні принципи освіти. Головні завдання вищого закладу освіти. Дидактичні моделі змісту навчання. Світові тенденції розвитку суспільства.

Реформування системи освіти. Особливості нинішнього етапу розвитку людської діяльності.

Криза традиційної вищої освіти.

Нова парадигма освіти. Національна доктрина розвитку освіти України XXI століття. Концепція розвитку вищої юридичної освіти.

Мета і завдання юридичної освіти. Організація юридичної освіти в Україні.

Основні принципи розвитку вищої освіти. Про основні принципи розвитку освіти, визначені Законом України “Про освіту”.

Принцип фундаментальності.

Принцип варіативності та альтернативності.

Принцип гуманізації начально-виховного процесу у вищій школі.

Принцип гуманітаризації змісту освіти.

Системний, комплексний, діяльнісний та особистісно-орієнтований підходи до організації навчально-виховного процесу у вищій школі.

Принципи навчання у вищому навчальному закладі.

Література [1; 5; 6; 10; 14; 22; 32; 33; 36;
37; 45; 46; 47]

Тема 2. Організаційні основи системи вищої освіти в Україні

Структура вищої юридичної освіти. Види вищих навчальних юридичних закладів. Завдання, права та обов'язки вищого навчального закладу. Про моделі глобальної освіти.

Інноваційна освіта: концепції, проблеми становлення, пошук нових освітніх технологій.

Сутність ступеневої освіти в Україні.

Характеристика освітньо-кваліфікаційних рівнів.

Зміст освіти. Складові та цикли освітньої підготовки.

Характеристика навчальних планів різних типів вищих навчальних закладів. Робочий навчальний план.

Література [1–3; 10; 12; 14; 22; 33; 36;
37; 45; 46; 47]

Тема 3. Психологічні передумови підвищення ефективності навчально-виховного процесу у вищій школі

Особистість студента юридичного факультету як майбутнього спеціаліста — головний ціннісний орієнтир у діяльності вищої школи.

Вікові особливості студентської молоді та їх роль у становленні особистості.

Шляхи активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів юридичних факультетів.

Формування творчої особистості.

Забезпечення психологічної готовності студентів до майбутньої професійної діяльності.

Роль викладача у формуванні творчої особистості студента.

Література [1–4; 6; 10; 14; 22; 33; 36; 37; 42]

Тема 4. Методи навчання у вищій школі

Поняття про методи навчання та їх класифікація.

Методи викладання.

Методи учіння.

Методи навчання: методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності; методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності; методи контролю та самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності; бінарні методи.

Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: словесні, наочні, практичні. Словесні методи навчання: лекція, пояснення, розповідь, бесіда, інструктаж. Наочні методи навчання: спостереження, ілюстрація, демонстрація. Практичні методи навчання: справи, практичні роботи, експеримент, виробнича практика.

Методи навчання залежно від типу пізнавальної діяльності: інформаційно-рецептивний, репродуктивний, проблемний, частково-пошуковий (евристичний), пошуковий (дослідний). Методи навчання за логікою передачі інформації: індуктивний, дедуктивний.

Специфіка викладання правознавства студентам різних спеціальностей та різних освітньо-кваліфікаційних рівнів (бакалавр, спеціаліст, магістр). Методичні вимоги до розробки навчальних програм і навчальних планів з юридичних дисциплін. Вплив методів викладання правознавства на навчальну активність студентів.

Диференціація та індивідуалізація навчання правознавства. Шляхи та засоби підвищення ефективності викладання юридичних дисциплін.

Застосування технічних засобів та комп'ютерної техніки у викладанні юридичних дисциплін. Використання наочних методів навчання. Функції наочних засобів навчання. Аудіовізуальні засоби навчання.

Література [3; 5–8; 12; 15; 21; 23; 28; 32; 35; 43; 44; 47]

Тема 5. Активізація пізнавальної діяльності студентів під час вивчення юридичних дисциплін

Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: ділові та рольові ігри, ситуативні ігри, дискусії і диспути; студентські наукові конференції; створення ситуації пізнавальної новизни та зацікавленості.

Поняття про форми організації навчання. Урок як основна форма організації навчання. Типи занять та їх структура. Підготовка до заняття. Аналіз проведеного заняття. Активні методи навчання у викладанні юридичних дисциплін та їх вибір.

Ділова гра. Ігрове проектування. Кейс-стаді. Круглий стіл. Комплексні контрольні завдання. Ситуаційні задачі.

Проблемне навчання. Створення проблемних ситуацій під час вивчення правознавства. Особливість проблемного навчання. Умо-

ви створення проблемних ситуацій. Способи розв'язання проблем: фронтальні, групові, індивідуальні. Способи створення проблемних ситуацій. Види діяльності викладачів і студентів під час проблемної лекції та проблемного семінару.

Диференційоване навчання. Особистісно-орієнтоване навчання. Основні завдання особистісно-орієнтованого навчання. Технологія розвивального навчання. Технологія формування творчої особистості.

Модульно-рейтингове навчання. Особливості підготовки та проведення.

Література [3; 5–7; 9; 11; 21; 23; 27; 30; 32; 44; 54]

Змістовий модуль II. Організація навчальної діяльності студентів у вищій школі

Тема 6. Лекція як основна форма організації навчання

Дидактична мета лекції. Основні функції лекції: інформаційна, орієнтовна, пояснююча, переконувальна, підсумкова.

Основні етапи лекції: вступна частина, викладення, висновки.

Проблема єдності навчальних і виховних завдань у лекційному курсі. Завдання, переваги і недоліки лекційного викладу навчального матеріалу.

Загальнодидактичні вимоги до побудови лекційного курсу. Вимоги до структури лекційного курсу. Види лекції (вступна, тематична, оглядова, заключна): організація та характеристика.

Науковість змісту лекційного курсу. Організація проблемного викладу навчального матеріалу. Організація лекційних занять. Сучасні проблеми лекційного викладу навчального матеріалу.

Література [3; 5; 15; 18; 21; 25; 28; 32; 35; 39; 41; 44; 50]

Тема 7. Семінарські та практичні заняття: види та організація

Місце і роль семінарських та практичних занять у навчальному процесі. Види семінарських занять. Основні функції семінарських занять: поглиблення, конкретизація, систематизація знань, одержаних на лекціях і під час самостійної роботи; розвиток навичок самостій-

ної роботи; заохочення до наукових досліджень; контроль за якістю засвоєння студентами матеріалу. Методика проведення семінарських занять. Методика проведення практичних занять. Дидактичні вимоги до підготовки і проведення семінарів. Логіка формування питань семінарського заняття. Організація дискусії на семінарських заняттях. Особливості опитування студентів під час проведення семінарських занять. Нестандартні семінарські заняття та їх характеристика.

Комплексні форми організації навчання. Комплексний семінар.

Шляхи оптимізації та інтенсифікації навчального процесу.

Література [2; 3; 5; 6; 11; 15; 18; 21; 24; 27; 28;
31; 32; 36; 41; 48]

Тема 8. Самостійна та науково-дослідна діяльність студентів

Сутність самостійної роботи. Значення самостійної роботи. Види самостійних робіт. Форми організації та проведення самостійної роботи. Позитивні сторони і недоліки в організації самостійної роботи студентів. Специфіка організації самостійної роботи із додатковою літературою (словниками, довідниками, науково-педагогічною літературою тощо). Форми активізації самостійної роботи студентів-правознавців.

Роль і значення науково-дослідної роботи у вивченні.

Особливості консультативної діяльності викладача в процесі підготовки наукових рефератів, курсових, дипломних, курсових робіт.

Роль студентської наукової творчості в активізації навчального процесу.

Олімпіади та наукові конференції із правознавства як засоби розвитку творчих здібностей студентів. Методи підготовки наукових доповідей та студентських конференцій.

Література [2; 3; 4; 5; 11; 16; 17; 18; 19; 22; 29; 31; 35; 37]

Тема 9. Організація контролю та оцінка якості навчання з курсу правознавства

Методи контролю. Методика аналізу навчальних занять. Система понять, що визначають контроль знань. Об'єктивні передумови необхідності контролю та оцінки знань студентів.

Функції контролю знань студентів: навчаюча, розвиваюча, прогностично-методична, оцінка знань і навичок студентів.

Основні принципи перевірки та оцінки знань: дієвість, систематичність, індивідуальність, диференціювання, об'єктивність і єдність вимог. Види перевірки навчальної роботи студентів. Міжсесійний та підсумковий контроль.

Сутність та основні завдання поточної перевірки успішності студентів. Мета тематичної перевірки знань студентів. Різновиди консультацій. Підсумкова перевірка знань студентів. Заліки, іспити, курсові та дипломні роботи як основні форми контролю навчальної роботи студентів. Тест як перевірка знань студентів. Поняття про тести та методику їх складання. Етапи тестового контролю.

Параметри знань: міцність, повнота, глибина, оперативність, гнучкість, систематичність і системність.

Методи і форми організації контролю знань, шляхи їх удосконалення. Критерії і норми оцінок. Рейтингова система оцінювання знань.

Література [2–4; 6; 8; 11; 15; 17; 18; 23; 27; 28; 31; 34; 41; 45; 46]

Тема 10. Болонський процес – європейська інтеграція систем вищої освіти

Цілі і завдання Болонської декларації.

Особливості організації навчального процесу у вищому навчальному закладі відповідно до Болонської декларації.

Передумови приєднання системи вищої освіти України до Болонського процесу.

Болонський процес. Основні тенденції щодо створення зони Європейської вищої школи.

Література [2–4; 6; 8; 11; 15; 17; 18; 23; 27; 28; 31; 34; 41; 45; 46]

Тема 11. Професійно-педагогічна діяльність викладача правознавства

Організація роботи викладача правознавства. Основні компоненти готовності до педагогічної діяльності: професійна самосвідомість, ставлення до діяльності, мотиви, знання про предмет та способи діяльності, навички і вміння їх практичного втілення, професійно

значущі якості особистості. Компоненти професійного становлення викладача: мотиваційний, емоційний, особистісний, професійно-педагогічний. Педагогічна майстерність. Педагогічна техніка викладача. Сутність поняття. Основні компоненти педагогічної техніки. Педагогічний такт. Педагогічна спостережливість. Самостійність мислення та саморегуляція у роботі вчителя. Техніка спілкування. Техніка впливу. Професіограма викладача: якості та властивості особистості; вимоги до психолого-педагогічної підготовки. Роль і значення мови в педагогічній майстерності викладача правознавства.

Література [2; 3; 6; 8; 14; 19; 27; 31; 37; 40; 49; 50]

ВАРІАНТИ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

1. Мета, завдання та зміст вищої освіти в Україні. Основні принципи освіти.
2. Охарактеризувати методи навчання у вищому навчальному закладі. Розкрити метод навчання (за вибором) на певному прикладі.
3. Розкрити суть ефективності запровадження сучасних технологій навчання у викладанні юридичних дисциплін. Охарактеризувати сучасні технології.
4. Дати характеристику навчальної діяльності студентів та охарактеризувати шляхи підвищення ефективності навчання.
5. Розвиток юридичної освіти в Україні. Особистість студента юридичного факультету як майбутнього спеціаліста — основний ціннісний орієнтир у діяльності вищої школи.
6. Вікові особливості студентської молоді та їх роль у становленні особистості
7. Охарактеризувати індивідуалізацію та диференціацію навчання у вищому навчальному закладі. Розробити заняття, де враховано ці принципи.
8. Охарактеризувати дидактичні вимоги до проведення та підготовки лекцій із юридичних дисциплін. Навести приклади підвищення ефективності проведення лекційного викладу навчального матеріалу.
9. Методика організації та проведення проблемного викладу навчального матеріалу.

10. Охарактеризувати дидактичні вимоги до організації та проведення семінарських занять. Шляхи удосконалення семінарських занять.
11. Самостійна робота як пошукова робота студентів. Вимоги проведення самостійної роботи. Навести приклади видів самостійної роботи.
12. Студентська наукова творчість в активізації навчального процесу. Методи проведення студентських наукових конференцій.
13. Функції контролю знань студентів та їх роль у навчальному процесі.
14. Перевірка та контроль знань студентів з вивчення юридичних дисциплін. Приклади.
15. Перевірка навчальної роботи студентів. Завдання поточної перевірки успішності студентів.
16. Основні форми контролю знань студентів.
17. Інтенсифікація навчального процесу у вищій школі під час вивчення правознавства.
18. Особливості контролю готовності студентів до засвоєння навчального матеріалу. Навести практичні приклади такого контролю.
19. Рейтинг як форма індивідуального підходу до всебічного розвитку студентів. Особливості впровадження рейтингового контролю знань.
20. Теоретичні основи застосування інформаційних технологій при вивченні юридичних дисциплін. Розробити методику проведення заняття із використанням інформаційних технологій навчання.
21. Методика застосування наочних посібників і технічних засобів навчання у вузі під час вивчення юридичних дисциплін.
22. Тест як модернізація перевірки знань студентів. Навести приклади застосування тестової перевірки знань на певному навчальному матеріалі. Розробити тести з вивчення певної теми юридичних дисциплін.
23. Шляхи інтенсифікації та оптимізації вивчення юридичних дисциплін. Навести практичні приклади.
24. Самостійна робота студентів. Дати характеристику організації самостійної роботи з додатковою літературою (словниками, довідниками, науково-педагогічною літературою).

25. Навести приклади нестандартних семінарських занять (семінар-дискусія, семінар-диспут, семінар-КВК тощо). Розробити за вибором семінарське заняття.
26. Організація дискусії на семінарському занятті. Особливості опитування студентів під час проведення семінарських занять. Розробити заняття з проведення дискусії.
27. Застосування інтерактивних методів навчання. Розробити методiku проведення заняття з вивчення юридичних дисциплін.
28. Специфіка викладання юридичних дисциплін студентам різних спеціальностей та різних освітньо-кваліфікаційних рівнів (бакалавр, спеціаліст, магістр). Методичні вимоги до розробки навчальних програм.
29. Модульно-рейтингова система як метод функціонально-професійної підготовки студентів. Характеристика цієї системи навчання.
30. Умови підвищення ефективності методики викладання правознавства. Приклади підвищення ефективності методики викладання.
31. Розробити урок — ділову гру з вивчення теми юридичної дисципліни за вибором.
32. Активні форми навчання. Їх особливості та практичне застосування на заняттях з правознавства.

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Мета і завдання вищої освіти.
2. Головні завдання вищого закладу освіти.
3. Закономірності особистісно-орієнтованої освіти.
4. Ефективність впровадження сучасних технологій навчання у викладання правознавства.
5. Професійний статус викладача юридичних дисциплін.
6. Системний підхід у викладанні юридичних дисциплін як засіб активізації навчального процесу.
7. Кваліфікація методів навчання у вищому навчальному закладі.
8. Організація навчальної діяльності студентів на заняттях із правознавства.
9. Сучасні технології — підґрунтя оновлення професійної підготовки викладачів юридичних дисциплін.

10. Методичні вимоги до розробки навчальних програм і навчальних планів із правознавства.
11. Вплив методів викладання юридичних дисциплін на навчальну активність студентів.
12. Диференціація та індивідуалізація навчання на заняттях з юридичних дисциплін.
13. Шляхи та засоби підвищення ефективності викладання юридичних дисциплін.
14. Функції лекційного викладу навчального матеріалу з юридичних дисциплін.
15. Проблема єдності навчальних і виховних завдань у лекційному курсі з правознавства.
16. Принципи навчання правознавства.
17. Методи навчання та їх характеристика.
18. Методи організації та здійснення навчальної діяльності студентів, їх характеристика.
19. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності.
20. Методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності.
21. Проблемний виклад навчальної дисципліни.
22. Завдання, переваги і недоліки лекційного викладу навчального матеріалу.
23. Дидактичні вимоги до побудови лекційного курсу із правознавства.
24. Вимоги до структури лекційного курсу з правознавства.
25. Види лекції (вступна, тематична, заключна): організація та характеристика.
26. Науковість змісту лекційного курсу з правознавства.
27. Організація проблемного викладу навчального матеріалу з правознавства.
28. Організація лекційних занять із правознавства.
29. Сучасні проблеми лекційного викладу правознавства.
30. Місце і роль семінарських занять із правознавства у навчальному процесі.
31. Види семінарських занять із правознавства.
32. Методика проведення семінарських занять із правознавства.
33. Загальнодидактичні вимоги до підготовки і проведення семінарів із правознавства.

34. Сутність Болонського процесу.
35. Організація дискусії на семінарському занятті з правознавства.
36. Особливості опитування студентів під час проведення семінарських занять із правознавства.
37. Значення самостійної роботи з правознавства як пошукової роботи студентів.
38. Активні методи навчання у викладанні юридичних дисциплін та їх вибір Активні методи навчання у викладанні юридичних дисциплін та їх вибір.
39. Позитивні сторони і недоліки в організації самостійної роботи студентів.
40. Специфіка організації самостійної роботи із додатковою літературою (словниками, довідниками, науково-педагогічною літературою тощо).
41. Роль студентської наукової творчості в активізації навчального процесу.
42. Олімпіади та наукові конференції з правознавства як засоби розвитку творчих здібностей студентів.
43. Сутність педагогічної інноватики.
44. Об'єктивні передумови необхідності контролю та оцінки знань студентів.
45. Функції контролю знань студентів: навчаюча, розвиваюча, прогностично-методична, оцінка знань і навичок студентів.
46. Основні принципи контролю навчальної роботи на заняттях із правознавства.
47. Види перевірки навчальної роботи студентів із правознавства.
48. Міжсесійний та підсумковий контроль.
49. Сутність та основні завдання поточної перевірки успішності студентів.
50. Технологія розвивального навчання.
51. Педагогічна майстерність викладача правознавства.
52. Підсумкова перевірка знань студентів.
53. Заліки, екзамени, курсові та дипломні роботи як основні форми контролю навчальної роботи студентів.
54. Методи і форми організації контролю знань, шляхи їх удосконалення.
55. Критерії і норми оцінок знань студентів під час вивчення правознавства.
56. Рейтингова система оцінювання знань із правознавства.

57. Види навчання та їх характеристика.
58. Використання аудіовізуальних засобів навчання під час викладання правознавства.
59. Використання комп'ютерної техніки у процесі викладання правознавства.
60. Особливості педагогічної техніки викладача правознавства.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

1. *Державна* національна програма “Освіта, Україна XXI ст.”. — К., Райдуга, 1994. — 61 с.
2. *Авдеєнко А. П.* Інтенсифікація навчального процесу та організація самостійної роботи студентів / А. П. Авдеєнко, Л. В. Дементій, О. Є. Поляков // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 24. — С. 108–111.
3. *Алексюк А. М.* Педагогіка вищої освіти в Україні: Історія, теорія: Підручник. — К.: Либідь, 1998. — 560 с.
4. *Андреев В. И.* Педагогика творческого саморазвития: Инновационный курс. — Казань: Казанский ун-т, 1996. — 568 с.
5. *Атаманчук П. С.* Призначення та особливості оперативного контролю готовності студентів до засвоєння навчального матеріалу / П. С. Атаманчук, О. М. Ніколаєв // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 24. — С. 159–165.
6. *Баранов С. П.* Педагогика: Учеб. пособие. — 2-е изд., доп. — М.: Просвещение, 1986. — 336 с.
7. *Баранов С. П.* Принципы обучения. — М., 1975.
8. *Безпалько В. П.* Слагаемые педагогической технологии. — М.: Педагогика, 1989.
9. *Безпалько В. П.* Программированное обучение. — М., 1970.
10. Болонський процес у фактах і документах. — К.; Тернопіль, 2003.
11. *Бордовская Н. В.* Педагогика: Учеб. для вузов / Н. В. Бордовская, А. А. Реан. — СПб.: Питер, 2000. — 304 с.
12. *Болюбаиш Я. Я.* Організація навчального процесу у вищих закладах освіти. — К.: Компас, 1997.
13. *Ващенко Г.* Загальні методи навчання: Підруч. для педагогів. — К.: Укр. вид. спілка, 1997. — 441 с.

14. *Вітвицька С. С.* Основи педагогіки вищої школи: Метод. посіб. для студ. магістратури. — К., 2003.
15. *Величко О. Б.* Гуманізація освіти та її вплив на становлення особистості студента // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 24. — С. 25–29.
16. *Введение в педагогическую деятельность: Учеб. пособие / А. С. Роботова и др.* — М., 2000. — 208 с.
17. *Волкова Н. П.* Педагогіка: Посіб. для студ. вузів. — К.: Академія, 2001. — 576 с.
18. *Воронова А. Б.* Про САТ-технології в підготовці фахівців / А. Б. Воронова, І. Верч // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 26. — С. 20–23.
19. *Галузинський В. М., Євтух М. Б.* Педагогіка: теорія та історія: Навч. посіб. — К.: Вища шк., 1995. — 237 с.
20. *Головатий Н. Ф.* Учись учиться: Учеб.-метод. разраб. — К.: МАУП, 2000. — 76 с.
21. *Головко М. В.* Загальні тенденції та психолого-педагогічні проблеми запровадження сучасних технологій навчання // Нові технології навчання. — К., 2001. — Вип. 30. — С. 89–97.
22. *Гончаренко С. У.* Український педагогічний словник. — К.: Либідь, 1997. — 376 с.
23. *Дидактика современной школы / Под ред. В. А. Онищука.* — К.: Радянська шк., 1987. — 350 с.
24. *Журавський В. С.* Вища освіта як фактор державотворення і культури в Україні. — К., 2003. — 414 с.
25. *Закон України “Про вищу освіту” // Голос України.* — 2002.
26. *Зеленський К. В.* Рейтинг як форма індивідуального підходу до всебічного розвитку особистості / К. В. Зеленський, В. І. Козак, О. В. Синишин // Нові технології навчання. — К., 2001. — Вип. 30. — С. 166–170.
27. *Козлакова Г. О.* Теоретичні і методичні основи застосування інформаційних технологій у вищій технічній освіті: Монографія. — К.: ІЗМН, 1997. — 180 с.
28. *Левина М. М.* Технологии профессионального педагогического образования: Учеб. пособие. — М., 2001.
29. *Маленко А. Т.* Задачи по профессиональной педагогике: Учеб. пособие. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Высш. шк., 1987. — 168 с.
30. *Мартиненко С. М., Хоружа Л. Л.* Загальна педагогіка: Навч. посіб. — К.: МАУП, 2002. — 176 с.

31. *Матвієнко О. В.* Педагогічні основи розробки наскрізної програми виробничої практики менеджерів інформаційних систем // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 24. — С. 53–59.
32. *Мойсеюк Н. Є.* Педагогіка: Навч. посіб. — 3-тє вид., допов. — К.: КДНК, 2001. — 608 с.
33. *Національна доктрина розвитку освіти* // Освіта України. — 2002. — 28 грудня.
34. *Неперервна професійна освіта: проблеми, пошуки, перспективи: Монографія* / Ред. І. А. Зязюн. — К.: Віпол, 2000. — 636 с.
35. *Одерий Л. П.* Основы системы контроля качества обучения: Учеб. пособие. — К.: ІСДО, 1995. — 132 с.
36. *Оконь В.* Введение в общую дидактику: Пер. с польск. — М.: Высш. шк., 1990.
37. *Освітні технології: Навч.-метод. посіб.* / За ред. О. М. Пехоти. — К., 2001. — 256 с.
38. *Селевко Г. К.* Современные образовательные технологии: Учеб. пособие. — М., 1998.
39. *Сериков В. В.* Образование и личность. Теория и практика проектирования образовательных систем. — М., 1999.
40. *Слепкань З. І.* Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі. — К.: Вища шк., 2005. — 239 с.
41. *Педагогічний пошук* / Упоряд. І. М. Баженова. — К., 1989.
42. *Подласый И. П.* Педагогика. Новый курс. Кн. 1: Общие основы. Процесс обучения. — Учеб. для студ. пед. вузов: В 2 кн. — М.: ВЛАДОС, 2000. — 576 с.
43. *Подласый И. П.* Исследование закономерностей дидактического процесса. — К., 1991.
44. *Попков В. А., Коржуев А. В.* Учебный процесс в вузе: состояние, проблемы, решения. — М., 2000. — 432 с.
45. *Положення про державний вищий заклад освіти: Постанова Кабінету Міністрів від 05.09.96 № 1074.*
46. *Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах: Наказ МОН України від 02.06.93 № 913.*
47. *Теория и практика применения наглядных пособий и технических средств в профессиональной школе* / Под ред. А. А. Кыверялга, А. В. Батаршева. — М.: Высш. шк., 1990. — 159 с.
48. *Харламов И. Ф.* Педагогика: Учеб. пособие. — М.: Высш. шк., 1990.

49. *Хоменко Л. О.* Тест-оптимальна модернізація перевірки знань // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 25. — С. 219–222.
50. *Храбан А. А.* Модульно-рейтингова система як метод функціонально-професійної орієнтації молодих фахівців // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 24. — С. 100–107.
51. *Цехмістрова Г. С.* Ефективність застосування модульного навчання та рейтингові системи контролю знань студентів з дисциплін економічного циклу у вищому закладі освіти // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 26. — С. 40–53.
52. *Цехмістрова Г. С.* Методологічне обґрунтування проведення семінарських занять у вищих навчальних закладах // Проблеми освіти. — К., 2001. — Вип. 24. — С. 14–24.
53. *Цехмістрова Г. С.* Педагогічна майстерність та оцінка якості викладання у вищому закладі освіти // Нові технології навчання. — К., 2001. — Вип. 31. — С. 24.
54. *Щербань П. М.* Навчально-педагогічні ігри у вищих навчальних закладах. — К.: Вища шк., 2004. — 206 с.

МАУП

ЗМІСТ

Пояснювальна записка.....	3
Тематичний план дисципліни “Методика викладання курсу правознавства”	4
Зміст дисципліни “Методика викладання курсу правознавства”	5
Варіанти контрольних робіт.....	11
Питання для самоконтролю	13
Список літератури	16

Відповідальний за випуск *А. Д. Вегеренко*
Редактор *М. В. Дроздецька*
Комп’ютерне верстання *А. М. Голянда*

Зам. № ВКЦ-4219

Формат 60x84/₁₆. Папір офсетний.
Друк ротатійний трафаретний. Наклад 50 пр.

Міжрегіональна Академія управління персоналом (МАУП)
03039 Київ-39, вул. Фрометівська, 2, МАУП

ДП «Видавничий дім «Персонал»
03039 Київ-39, просп. Червонозоряний, 119, літ. XX

*Свідectво про внесення до Державного реєстру
суб’єктів видавничої справи ДК № 3262 від 26.08.2008*